2026 年度 東京大学新入生向け

2025.8.11

入居予約制度の諸注意及び承諾書

1．　予約ができるのは、東京大学に 2026 年度の前期試験にて新入学を予定する方に限らせていただきます。

2．　予約が可能な物件につきましては、2025 年 12 月下旬以降、ホームページにて順次公開予定です。

3．　予約ができるのは、お一人様 1 件のみです。受付期間は 2026 年 1 月 24 日(土)～3 月 9 日(月)までです。

4．　予約開始日の受付開始時間は【１０：００】とさせていただきます。

5．　予約は、下記の書類が弊社に到着した時点で受付とさせていただきます。（先着順）
　１．入居予約制度の諸注意及び承諾書（本承諾書）　２．入居申込書
　３．保証委託審査申込書 兼 同意書　４．契約者様身分証（学生証もしくは健康保険証）

6．　予約開始日初日［2026 年 1 月 24 日(土)］は 10:00～12:00 の間に、同一物件へ複数のお客様からご予約のお申込が入った場合、抽選とさせていただきます。（公平性を期すため）

7．　予約に要する費用や預り金(手付金)は一切ございません。

8．　**前期試験の合格発表当日［2026 年 3 月 10 日(火)］は、12：30 までに必ず結果をお知らせ下さい。**

9．　入居申込書へ記載の受験番号を元に、当社でも合否の照合をさせていただきます。なお、予約時点で受験番号が決まっていない場合には、わかり次第必ずご連絡くださいますようお願い申し上げます。

10．　**無事合格された際には、ご予約された物件でのご契約となります。お部屋の変更、予約の撤回（キャンセル）は承りかねます。**（ご契約いただくお約束にて長期間お部屋を確保しているため）

11．　合格発表前に予約物件の下見を希望される方は、事前に信和不動産までお問い合わせください。
合格発表後の下見は大変込み合いますので、事前の下見を特にお勧めいたします。

12．　下見の有無にかかわらず、合格をもってご入居の申込を確定したものとし、契約手続きを進めさせていただきます。その場合、契約手続後に、理由の如何（室内状況や日照・周辺環境および賃貸条件など）を問わず、契約の取り消しは承りかねますので、予めご了承願います。

13．　**賃貸借契約における最初の契約期間は 2026 年 3 月 20 日から 2028 年 2 月２３日までとなります。更新後は 2028 年 2 月 24 日からの 2 年契約となります。**

14．　他方、当初の家賃は 4 月 1 日からとするようあらかじめ各オーナー様のご了承を得ており、2026 年 3 月 20 日から 31 日までの日割家賃はサービス（いわゆる”フリーレント”）させていただきます。

15．　ご要望に応じて、合格発表前にご契約（本契約）を締結することも承ります。進学先が決まっていて、上京されるようでしたら、ぜひご利用ください。

16．　**東京大学三鷹国際学生宿舎／東京大学目白台インターナショナルビレッジ／東京大学すまい１００室／県人寮、への入居を希望される方は、この予約制度をご利用いただけません。**

17．　契約を解約される際のご申請は 2 ヶ月前予告とさせていただきます。（解約申入れの日から 2 ヶ月分の賃料相当額をお支払いいただくことで申入れ日から 2 ヶ月を経過するまでの間、随時本契約を解約することも可能です。）

18．　初回契約開始日から 1 年未満に解約の場合、短期解約違約金として賃料 1 ヶ月分相当額が掛かります。

予約制度に承諾いたします

記 入 日　西暦　　年　　月　　日

郵便番号　　―

住　　所

カナ　　カナ

親御様氏名　　印　　受験生のお名前　　性別　男・女

入居申込書（東大用） □普通賃貸借 □定期借家契約

申込日　　年　　月　　日

物件・条件	物件名			号室	契約開始日	月　日
	物件住所	〒　-			入居予定日	月　日
	賃料	円	共益費	0 円	賃料発生日	月　日
	敷金	円	礼金	0 円	契約手続日	月　日　時
	自転車	要　・　不要	24時間駆け付け	16,500円	保証会社ジェイリース	契約時に月額総賃料の60%、以後1年毎に1万

契約者 ※入居者様	フリガナ		生年月日（西暦）	年　月　日	年齢	才	
	氏名		性別	男　・　女			
	フリガナ						
	現住所	〒　-					
	自宅TEL		携帯電話	入居者			
	メール			親御様			
	学校名	名称	東京大学	電話番号	03-3812-2111		
		所在地	目黒区駒場3-8-1	受験番号			
		学部(科類)		出身校	高校（予備校ではなく出身高校）		

※複数名入居の場合

	氏名	生年月日（西暦）	続柄	勤務先・学校	年収	携帯電話・連絡先
同居者	フリガナ	年　月　日				
	フリガナ	年　月　日				

◆意思確認のご連絡をさせていただく場合がございます。

連帯保証人	フリガナ		性別	男　・女	生年月日（西暦）	年　月　日			
	氏名		申込人との関係		住まいの種類	1. 賃貸 2. 家族所有 3. 社宅 4. 自己所有 5. その他	年齢	才	
	フリガナ								
	現住所	〒　-					居住年数	年　ヶ月	
	自宅TEL		携帯電話						
	勤務先	名称		電話番号		業種			
		所在地	〒　-	職種		役職			
		雇用形態	1. 役員 2. 正社員 3. 契約・派遣 4.公務員 5. パート・アルバイト 6. その他（　　）	従業員数	人	勤続年数	年　ヶ月	年収	万円

※　お申込内容が事実と相違する場合、お申込及びご契約等は解除させていただきます。
※　審査の結果お断りした場合、審査の内容や理由等は開示いたしません。
※　本「入居申込書」は、今回の賃貸借契約ならびに入居者様・連帯保証人様への情報提供を目的として使用いたします。
※　募集図面と現況が異なる場合は現況を優先とさせていただきます。　※審査時に各種証明書をご提出いただく場合がございます。
※　契約成立時には、仲介手数料として賃料の1ヶ月分(消費税は別途)を申し受けます。

上記の内容について確認・同意しました。

契約予定者　　印

年　月　日　親御様　　印

当社使用欄

受付	連帯保証人様確認		保証会社審査	オーナー様連絡 電話		投函・郵送・FAX		オーナー様承諾		合否連絡	検印

信和不動産株式会社
東京都世田谷区松原5-2-3
TEL:03-3323-0521
FAX:03-3325-2123

ジェイリース株式会社 〈審査部〉 行き
送付先FAX ： **0570-006-660**

ジェイリース

● 保証委託審査申込書 兼 個人情報及び法人情報取扱同意書 ●

私（保証委託審査申込者[個人並びに法人]及び連帯保証人予定者）は別紙記載の【個人情報及び法人情報の取扱に関する条項】に同意のうえ、ジェイリース株式会社の保証委託契約に申し込みします。また別紙の「保証委託申込書」並びに「入居申込書」に事実とは異なること、虚偽の記載、代筆のいずれかが発覚した場合は、申し込みが無効となり契約が解除されても異議を申し立てません。保証委託申込から保証委託契約までに至る取次業務（書類授受や審査結果回答受領）について、協定不動産会社に委託します。

申込日	西暦 20	年		月		日

■申込者さま 記入欄

いずれかに☑チェックをしてください。→ ☐ **個人の方** ☐ **法人の方**

カナ			生年月日（和暦）
申込者名 （個人名 or 法人名）			M T S H 年 月 日
TEL（携帯電話）	- -	TEL（固定電話）	- -
連帯保証人予定者		代表者名 （※法人の場合）	

※申込者さま、連帯保証人予定者さま及び代表者さまご本人が署名してください。

■協定不動産会社さま（ジェイリース代理店） 記入欄

協定不動産会社名	**信和不動産株式会社**		
支店名 営業所名	本店	担当者名	
FAX	03-3325-2123	TEL	03-3323-0521

申込物件名		号室
月額総賃料	円	

ご利用いただく保証プラン（チェック☑を入れてください。）

※保証プランの保証料率は月額総賃料に対し算出します。

住居用プラン		事業用プラン	
☐	**Jウイング（60:45）** 【口座振替利用：**必須プラン**】 初回保証料：月額総賃料の**60%** 継続保証料：毎年/一律**￥10,000** 口座振替手数料：毎月**440円**（税込）	☐	**J-AKINAI（100:10）** **【保証限度額：24ヶ月分】** 初回保証料：月額総賃料の**100%** 継続保証料：毎年/月額総賃料の**10%**
☐	**Jウイング（60:40）** 【口座振替利用：**無しプラン**】 初回保証料：月額総賃料の**60%** 継続保証料：毎年/一律**￥10,000**	☐	**Jウイング（70:10）** **【保証限度額：6ヶ月分】** 初回保証料：月額総賃料の**100%** 継続保証料：毎年/月額総賃料の**10%**

Copyright © J-LEASE Co.,LTD. All Rights Reserved.

【個人情報及び法人情報の取扱に関する条項】

保証委託契約（以下「本契約」という）の申込者（契約者・連帯保証人予定者及び連帯保証人も含む。以下「甲」という）は、ジェイリース株式会社（以下「当社」という）が、本条項に従い、個人情報及び法人情報を取り扱うことに同意いたします。

第１条（個人情報）

個人情報とは、以下の個人に関する情報等をいい、当該情報に含まれる氏名・生年月日その他の記述等により特定の個人を識別することができるもの等をいいます。また、その情報のみでは識別できない場合でも、他の情報と容易に照合することができ、それにより特定の個人を識別することができるもの等も個人情報に含まれます。

①氏名・性別・生年月日・住所・電話番号・国籍・職業・勤務先名称・勤務先住所・勤務先電話番号及び月収等の保証委託申込書、保証委託契約書及び保証契約書に記載された属性情報（変更後の情報を含む）。
②保証委託契約及び保証契約に関する貸物件の名称・所在地及び賃料等の契約情報。
③保証委託契約及び保証契約に関する賃料支払状況等の取引情報。
④運転免許証・パスポート及び在留カード等に記載された本人確認のための情報。
⑤個人の肖像又は音声を磁気的又は光学的記録媒体等にて記録された映像又は音声情報。
⑥裁判所等公共機関・官報・マスメディア・電話帳又は住宅地図等において公開されている情報。
⑦特定の個人の身体的特徴を変換した指紋認証データ・顔認識データ等の本人認証情報。
⑧個人情報保護法に定める要配慮個人情報。

第２条（法人情報）

法人情報とは、以下の法人に関する情報等をいい、当該情報に含まれる法人名・代表者名・所在地・電話番号その他の記述等により特定の法人を識別することができるもの等をいいます。また、その情報のみでは識別できない場合でも、他の情報と容易に照合することができ、それにより特定の法人を識別することができるもの等も法人情報に含まれます。

①法人名・代表者名・所在地・電話番号・FAX 番号・設立年月・資本金・年商・従業員数・事業内容等の保証委託申込書・保証委託契約書及び保証契約書に記載された属性情報（変更後の情報を含む）。
②保証委託契約及び保証契約に関する貸物件の名称・所在地及び賃料等の契約情報。
③保証委託契約及び保証契約に関する賃料支払状況等の取引情報。
④登記事項証明書等に記載された法人確認のための情報。
⑤裁判所等公共機関・官報・マスメディア・電話帳又は住宅地図等において公開されている情報。

第３条（関連する個人情報）

当社は、緊急連絡先及び同居人等の甲の関係者に関する個人情報についても本条項に従って取り扱います。

第４条（個人情報の利用目的）

当社が取り扱う個人情報の利用目的は以下のとおりです。利用目的を超えて個人情報を利用することはありません。

①保証委託契約及び保証契約の締結可否の判断のため。
②保証委託契約及び保証契約の締結及び履行のため。
③保証委託契約に基づく事前及び事後求償権の行使のため。
④サービスの紹介のため。
⑤サービスの品質向上のため。
⑥ご意見・ご要望又はご相談について、確認・回答又はその他の対応を行うため。
⑦賃貸人及び管理会社からの委託に基づく収納代行事務を行うため。
⑧賃貸借契約の履行及び管理並びに契約終了後の債権債務の精算に協力するため。
⑨上記①から⑧の利用目的を達成するために必要な範囲での個人情報の第三者への提供。

第５条（個人情報の第三者への提供）

①当社は、以下に該当する場合を除くほか、あらかじめ甲本人の同意を得ずに個人情報を第三者に提供することはありません。
　ⅰ法令に基づく場合。
　ⅱ人・生命・身体又は財産の保護のために必要がある場合であって、甲本人の同意を得ることが困難であるとき。
　ⅲ公衆衛生の向上又は児童の健全な育成の推進のために特に必要がある場合であって、甲本人の同意を得ることが困難であるとき。
　ⅳ国の機関若しくは地方公共団体又はその委託を受けた者が法令の定める事務を遂行することに対して協力する必要がある場合であって、甲本人の同意を得ることにより当該事務の遂行に支障を及ぼすおそれがあるとき。
②当社は、以下に該当する場合、甲の個人情報を当該第三者に対し提供します。
　ⅰ第４条記載の利用目的の達成のために、連帯保証人予定者・賃借人・連帯保証人・賃貸人・管理会社・緊急連絡先若しくは同居人等の甲の関係者、又はその他しかるべき第三者に対し提供すること。
　ⅱ甲が、当社が提携する保険会社の保険商品を利用する場合に、保険商品の案内、保険契約の申込・締結のために、当該保険会社及び取扱代理店に対し提供すること。
　ⅲその他甲が第三者に不利益を及ぼすと当社が判断した場合に当該第三者に対し提供すること。

第６条（第三者の範囲）

以下の場合、個人情報の提供を受ける者は、第三者に該当しないものとします。

①当社が利用目的の達成に必要な範囲内において個人情報の取り扱いの一部又は全部を委託する場合（なお、委託先における個人情報の取り扱いについては当社が責任を負います）。
②合併その他の事由による事業の承継に伴って個人情報が提供される場合。
③特定の者との間で共同して利用される個人情報が当該特定の者に提供される場合であって、その旨並びに共同して利用される個人情報の項目・共同して利用する者の範囲・利用する者の利用目的及び当該個人情報の管理について責任を有する者の氏名又は名称について、あらかじめ、本人に通知し、又は本人が容易に知り得る状態に置いている場合。

第７条（家賃債務保証情報取扱機関への登録・利用等）

①当社は、甲との本契約締結可否の判断及び本契約の履行・求償権の行使のために、当社の加盟する家賃債務保証情報取扱機関（以下「加盟家賃債務保証情報取扱機関」という）に照会し、甲に関する個人情報が登録されている場合には、当該情報を利用します。

■加盟家賃債務保証情報取扱機関
名称：一般社団法人　全国賃貸保証業協会（略称ＬＩＣＣ）
住所：〒105-0004　東京都港区新橋５丁目 22 番６号
　　ル・グラシエルＢＬＤＧ２　四階Ａ
電話番号：0570-086-110　　URL http://jpg.or.jp/

②以下の表に定める個人情報は、加盟家賃債務保証情報取扱機関に以下の表に定める期間登録され、加盟家賃債務保証情報取扱機関の会員により甲との契約締結可否の判断及び契約の履行・求償権の行使のために利用されます。

	登録情報	登録期間
1	氏名・生年月日・住所・電話番号等の本人を特定するための情報	下記の３又は４のいずれかの登録情報が登録されている期間
2	賃貸物件の名称・住所等賃貸物件を特定するための情報	
3	本契約の申込をした事実	当社が加盟家賃債務保証情報取扱機関に照会した日から６ヵ月間
4	当社の賃貸人に対する支払い状況・求償金支払請求訴訟及び建物明渡請求訴訟に関する情報	契約期間中及び契約終了後債務が消滅してから５年間

③当社は、賃貸人が甲に対して建物明渡請求訴訟を提起した場合、加盟家賃債務保証情報取扱機関に登録する目的で、賃貸人より当該情報の提供を受けます。
④原則として甲本人に限り、加盟家賃債務保証情報取扱機関に登録されている個人情報に係る開示請求又は当該個人情報に誤りがある場合の訂正・削除等の申立を、加盟家賃債務保証情報取扱機関が定める手続き及び方法によって行うことができます。

第８条（信用情報機関への個人情報及び法人情報の提供・登録・利用、電話接続状況履歴の取得等）

①当社は、当社が加盟する信用情報機関（以下「加盟先機関」という）及び加盟先機関と提携する信用情報機関（以下「提携先機関」という）に法人貸付情報及び甲の個人情報が登録されている場合には、当該法人貸付情報及び個人情報の提供を受け、返済または支払能力を調査する目的に限り利用します。

■加盟先機関
名称：株式会社　日本信用情報機構（略称ＪＩＣＣ）
電話番号：0570-055-955　URL　https://www.jicc.co.jp
■提携先機関
名称：全国銀行個人信用情報センター
電話番号：03-3214-5020
URL　https://www.zenginkyo.or.jp/pcic/
名称：株式会社　シー・アイ・シー（略称ＣＩＣ）
電話番号：0120-810-414　URL　https://www.cic.co.jp /

②当社は、甲に係る本申込及び本契約に基づく法人貸付情報及び個人情報（本人を特定するための情報（氏名・生年月日・性別・住所・電話番号・勤務先・勤務先電話番号・運転免許証等の記号番号等）、並びに法人を特定するための情報（法人名・代表者名・所在地・電話番号等）、申込日及び申込商品種別等の情報（以下「申込情報」という）、契約内容に関する情報（契約の種類・契約日・保証開始日・保証額・賃貸借申込物件情報等）、返済状況に関する情報（入金日・入金予定日・残高金額・完済日・延滞・延滞解消等）、及び取引事実に関する情報（債権回収・債務整理・保証履行・強制解約・破産申立・債権譲渡等））を、加盟先機関に提供します。なお、保証額については賃貸借申込物件の賃料等１ヵ月分に相当する額を登録するものとします。
③加盟先機関の、当該申込情報の登録期間は照会日から６ヵ月以内です。また、当該個人情報及び法人貸付情報のうち、本人を特定するための情報並びに法人を特定するための情報については契約内容・返済状況又は取引事実に関する情報のいずれかが登録されている期間、契約内容に関する情報・返済状況に関する情報・取引事実に関する情報の登録期間は契約継続中及び契約終了後５年以内（ただし、債権譲渡の事実に係る情報については当該事実の発生日から１年以内）です。
④加盟先機関は、当該申込情報並びに当該個人情報及び法人貸付情報を、加盟会員及び提携先機関の加盟会員に提供します。加盟先機関及び提携先機関の加盟会員は、当該個人情報及び法人貸付情報を、返済又は支払能力を調査する目的のみに利用します。
⑤当社は、加盟先機関から電話接続状況履歴（全国の固定電話及び携帯電話の接続状況調査結果の履歴で、調査年月日・電話接続状況、・移転先電話番号が含まれています。）の提供を受け、甲本人が識別される個人データとして取得し、返済又は支払い能力の調査に利用します。
⑥甲は、加盟先機関に登録されている個人情報に係る開示請求または当該個人情報及び法人貸付情報に誤りがある場合の訂正・削除等の申立を、加盟先機関が定める手続き及び方法によって行うことができます。

第９条（個人情報の当社への提供）

当社は、第４条記載の利用目的のため、連帯保証人予定者・賃借人・連帯保証人・賃貸人・管理会社・仲介会社又は緊急連絡先及び同居人等の甲の関係者より、甲の個人情報の提供を受けます。

第 10 条（個人情報の開示・訂正等・利用停止等）

①当社は、当社所定の方法にて、甲本人から、当該甲本人が識別される個人情報又は第三者提供記録の開示を求められたときは、甲本人に対し、遅滞なく、当該保有個人情報又は当該記録を開示します。ただし、開示することにより以下の各号のいずれかに該当する場合は、当社の判断によりその全部又は一部を開示することはありません。
　ⅰ甲本人又は第三者の生命・身体・財産その他の権利利益を害するおそれがある場合。
　ⅱ当社の業務の適正な実施に著しい支障を及ぼすおそれがある場合。
　ⅲ法令に違反することとなる場合。
②当社は、当社が保有する個人情報の内容が事実でないことが判明した場合、利用目的の達成に必要な範囲内において、速やかに当該情報を最新の情報へ訂正・追加又は削除（以下「訂正等」という）します。
③当社は、利用目的の範囲を超えて個人情報を利用している場合、個人情報を不正に取得した場合、不正に第三者に提供した場合、利用する必要がなくなった場合、甲本人の権利・正当な利益が害されるおそれがある場合、その他法令で定める場合、甲本人の請求に応じて当該個人情報の利用を停止・消去又は第三者への提供を停止（以下「利用停止等」という）します。ただし、当該個人情報の利用停止等に多額の費用を要する場合その他の利用停止等を行うことが困難な場合であって、甲本人の権利利益を保護するため必要なこれに代わるべき措置をとるときは、この限りではありません。
④開示・訂正等・利用停止等をご希望の方は当社ホームページ（https://www.j-lease.jp/）を参照いただくか、お問合せ窓口までご連絡ください。

第 11 条（個人情報の正確性）

当社は、利用目的の達成に必要な範囲内において、個人情報を正確かつ最新の内容に保つよう努めます。ただし、保証委託契約又は保証契約の申込時又は締結時においてご提供いただいた個人情報が正確かつ最新であることについては、甲が責任を負うものとします。

第 12 条（必要情報の提出）

甲は、保証委託契約の申込・締結又は履行に必要な情報（運転免許証・パスポート等の書類に記載された本籍地・国籍等の情報を含む）を提出することに同意します。また、クレジットカード保有情報や自己破産等の情報についても虚偽なく申告するものとします。

第 13 条（個人情報提供の任意性）

当社は、甲から提供を受けた個人情報に基づき保証委託契約及び保証契約の締結可否の判断を行います。必要な個人情報を提供いただけない場合には、保証委託契約及び保証契約の締結をお断りさせていただきます。

第 14 条（審査結果）

甲は、当社の審査結果の内容について異議を申し立てないことに同意します。なお、当社は、審査結果に関する判定理由は開示しません。また、当社は、法令に定められた訂正等・利用停止等の場合を除き、提供された個人情報及び個人情報を含む書面についてはいかなる場合にも返却及び削除いたしません。

第 15 条（個人情報の管理）

①当社は、その管理下にある個人情報の紛失・誤用及び改変を防止するために、適切なセキュリティ対策の実施に努めます。
②当社は、保有する個人情報について権限を持つ利用者のみがアクセスできる安全な環境下に保管するよう努めます。

第 16 条（個人情報取り扱い業務の外部委託）

当社は、個人情報を取り扱う業務の一部又は全部を外部委託することがあります。

第 17 条（統計データの利用）

当社は、提供を受けた個人情報をもとに、個人を特定できない形式に加工した統計データを作成することがあります。当社は、当該データにつき何らの制限なく利用することができるものとします。

第 18 条（個人情報管理責任者）

ジェイリース株式会社　経営管理本部長

第 19 条（問い合わせ窓口）

個人情報に関する苦情、利用目的の通知・開示・訂正等、利用停止等又はその他のご質問・ご相談若しくはお問い合わせにつきましては、以下の問い合わせ窓口までご連絡ください。

ジェイリース株式会社　お客様相談窓口
電話番号：0800-500-2103
受付時間：月曜日～金曜日（祝祭日除く）9:30 ～ 18:00

第 20 条（備考）

甲が法人の場合、第７条は適用外とします。

●　私は、【個人情報及び法人情報の取扱に関する条項】に同意のうえ申込を行います。　●

契 約 手 順 書

（ご入居までの流れ）

① 入居申込書にご記入頂きます。

入居審査（３月１日以降）

○　保証会社ジェイリースから契約者様、連帯保証人様に本人確認の電話連絡が入る場合がございます。（入らないこともございます）

○　社内・貸主審査

※審査結果は問題があった場合のみ、早期にご連絡致します。

（合格前予約の場合）

② 契約書類一式を弊社より郵送します。（合格後）　※印の書類をご用意ください。

連帯保証人様（原則、入居者様の親御様もしくはご親族となります）

○　契約書面に自署・実印捺印（日付は未記入）

○　連帯保証人承諾書に自署・実印捺印（日付を記入）

○　印鑑証明書　添付（３ヶ月以内取得のもの・原本１部）※

契約者様（入居者様となります）

○　契約書面に自署・捺印（日付は未記入）

○　入居者住民票（３ヶ月以内取得・現住所のもの・原本１部）※

○　顔写真入り身分証明書（申込時現在の学生証等、高校・予備校等）※

○　認印（契約書に押印したもの）※

③ 契約手続日を「契約手続き予約票」でご予約ください。

土日は混みあうことが予想されますので、時間の変更をお願いする場合がございます 。（予約票は契約書と合わせてご郵送致します）

④ 契約金を契約手続日の前日迄に確認できるよう指定口座へお振込下さい。

振込先は【契約諸費用精算書】下部をご参照ください。

（この口座は契約金専用口座です。毎月の家賃とは異なります）

⑤ ライフラインの開栓手続きをお済ませ下さい。

・水道の使用開始をお手続下さい。（契約書と一緒に連絡先を同封致します）

・電気、ガス、インターネットは当社入居サポートセンターでお手続きをお手伝い致します。（一部対象外あり）　★合格後に契約者様もしくは親御様に電話連絡致します。案内に従いお手続きください。

⑥ 契約手続き（書類説明・鍵渡し）　●入居者様ご本人もご来店ください。

・お送りした契約書類一式、②の必要書類をご持参の上、予約日時にご来店下さい。

・手続き日時の変更は他のお客様の予約もあるため、前もって必ずご連絡ください。

・手続時間短縮のためにも、出来る限り署名・捺印は事前にお済ませください。

・ご契約手続き完了後、鍵をお渡し致します。

信和不動産株式会社

〒156-0043　東京都世田谷区松原 5-2-3

TEL：03-3323-0521　　FAX：03-3325-2123

担　当